

E-Mail mit Linux, aber sicher!

e-mail Programme für Linux
Installation, Einrichtung, Handhabung und Sicherheit
am Beispiel von Mozilla Thunderbird

ein Vortrag von Matthias Brenner für die HuLUG-
Installationsparty Nr. 6

E-Mail Programme für Linux

einige Beispiele

- als Server geeignete
 - Postfix, Sendmail
- Textkonsolen basierte
 - Pine, Mutt
- Mit grafischer Bedienoberfläche
 - Thunderbird, K-Mail (Kontakt), Evolution



Installation

- In den meisten Linux-Distributionen (z. B. OpenSuSe, Fedora, Mandriva, Debian, Ubuntu & Kunbuntu, Knoppix) sind standardmäßig einige der genannten e-mail Programme enthalten und können bei der Erstinstallation mit ausgewählt werden. Diese werden dann automatisch mit installiert.
 - Zum nachträglichen Installieren können die Programme als Archiv (rpm, zip, rar) auf den PC kopiert und mit den Bordwerkzeugen (yast, Kpackage, RPM) installiert werden
-
-

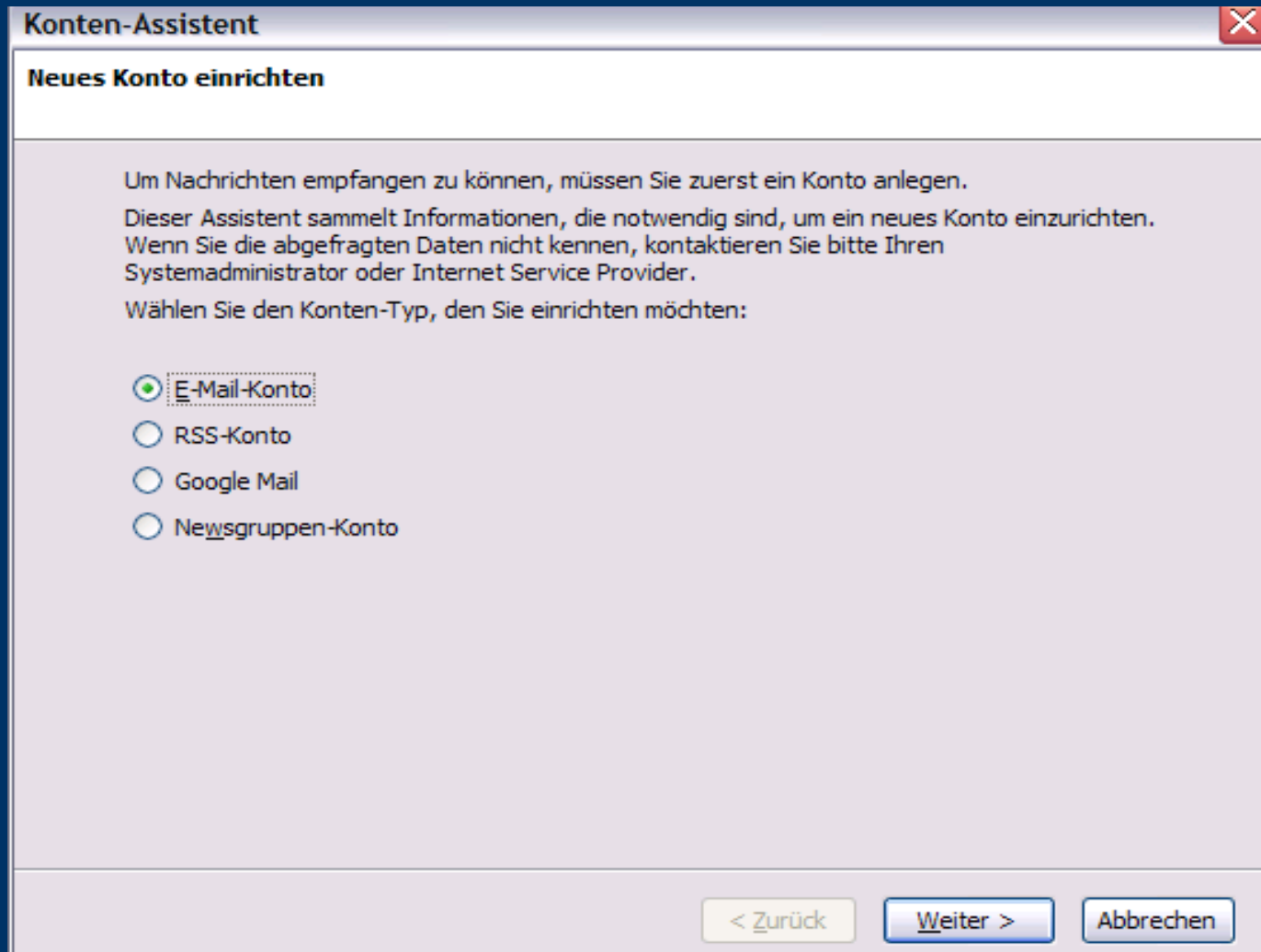
Installation von Thunderbird

- Nachdem Sie das Programm heruntergeladen oder die Dateien (im gepackten Format=Archiv) mittels eines Speichermediums auf den Rechner kopiert haben können Sie das Archiv an den gewünschten Ort entpacken. Beachten Sie, dass dazu (und für den ersten Programmstart) evtl. Administrator-Rechte (Root) notwendig sind. Führen Sie dann die Datei thunderbird aus, um Thunderbird zu starten. Bei Bedarf können Sie noch einen Link / Verknüpfung zu thunderbird an einem beliebigen Ort (z.B. auf dem Desktop) erstellen. Sie können Thunderbird auch über die Konsole mit `./thunderbird` starten.
-
-

Einrichtung

- Starten Sie Thunderbird nach der Installation zum ersten Mal, erscheint automatisch der Konten-Assistent und bittet Sie ein neues E-Mail-, News & Blogs- oder Newsgruppen-Konto anzulegen. Möchten Sie allerdings später noch ein Konto hinzufügen, dann müssen Sie den Assistenten manuell aufrufen. Dies können Sie an verschiedenen Stellen im Programm. Am einfachsten ist der Weg über das Menü. Klicken Sie auf *Datei > Neu > Konto...* und der Konten-Assistent wird gestartet. Server-Einstellungen vornehmen

Einrichtung Konto Assistent



Konten-Assistent ✕

Neues Konto einrichten

Um Nachrichten empfangen zu können, müssen Sie zuerst ein Konto anlegen.
Dieser Assistent sammelt Informationen, die notwendig sind, um ein neues Konto einzurichten.
Wenn Sie die abgefragten Daten nicht kennen, kontaktieren Sie bitte Ihren Systemadministrator oder Internet Service Provider.

Wählen Sie den Konten-Typ, den Sie einrichten möchten:

- E-Mail-Konto
- RSS-Konto
- Google Mail
- Newsgruppen-Konto

< Zurück Weiter > Abbrechen

Servereinstellungen (Provider)

- Nun werden Sie nach Ihrem Server für eingehende (POP3) und ausgehende (SMTP) Mails gefragt. Nutzen Sie die von Ihrem Provider erhaltenen e-mail Adresse & Konfigurationsdaten oder erkundigen Sie sich auf der Provider-Homepage nach den Server-Adressen.
 - Auch ist es möglich, wenn ihr providerseitiger Server es unterstützt, IMAP für eingehende Mail einzustellen.
 - Begriffserklärung
 - POP3: Post Office Protocol Version 3 (empfangen)
 - SMTP: Simple Mail Transfer Protocol (senden)
 - IMAP: Internet Message Access Protocol (ansehen, Mail verbleibt standardmäßig auf dem Server)
-
-

Einrichtung Konto Assistent

Server-Informationen

Wählen Sie den Typ Ihres Posteingang-Server.

POP IMAP

Geben Sie den Posteingang-Server ein (zum Beispiel "mail.beispiel.de").

Posteingang-Server:

Deaktivieren Sie diese Option, um für dieses Konto eine separate Ordner-Hierarchie mit eigenem Posteingang zu erhalten.

Globaler Posteingang (im Lokalen Konto)

Geben Sie den Postausgang-Server (SMTP) ein (zum Beispiel "smtp.beispiel.de").

Postausgang-Server (SMTP):

< Zurück Weiter > Abbrechen

Einrichtung Konto Assistent

Konten-Assistent ✕

Identität

Diese Informationen erhalten Empfänger Ihrer Nachrichten.

Geben Sie den Namen an, der im Feld "Von" Ihrer gesendeten Nachrichten erscheinen soll (zum Beispiel "Hermann Maier").

Ihr Name:

Geben Sie Ihre E-Mail-Adresse an. Diese Adresse ist jene, die andere verwenden, um Ihnen Nachrichten zu senden (zum Beispiel "benutzer@beispiel.de").

E-Mail-Adresse:

Posteingang bei mehreren E-Mail Konten

- Im Normalfall richtet Thunderbird Ihnen einen globalen Posteingang ein. Das heißt, dass die E-Mails aller Konten in einen Posteingang gelangen. Möchten Sie allerdings Ihre Konten getrennt verwalten (dies macht zum Beispiel Sinn, wenn Sie geschäftliche und private Konten in dem selben Profil nutzen), so müssen Sie das Häkchen bei **Globaler Posteingang** entfernen. Drücken Sie nach der Eingabe **Weiter**.
-
-

Posteingang bei mehreren E-Mail Konten

Konten-Assistent ✕

Server-Informationen

Wählen Sie den Typ Ihres Posteingang-Server.

POP IMAP

Geben Sie den Posteingang-Server ein (zum Beispiel "mail.beispiel.de").

Posteingang-Server:

Deaktivieren Sie diese Option, um für dieses Konto eine separate Ordner-Hierarchie mit eigenem Posteingang zu erhalten.

Globaler Posteingang (im Lokalen Konto)

Geben Sie den Postausgang-Server (SMTP) ein (zum Beispiel "smtp.beispiel.de").

Postausgang-Server (SMTP):

Einrichtung E-Mail-Konto

- Danach werden Sie nach Ihrem Benutzernamen für Ihren E-Mail-Provider gefragt. Der Name für den Postausgang-Server ist in der Regel derselbe, wie der des Posteingang-Servers und somit unseres Providers. In diesem Fall entspricht der Benutzername dem Teil vor dem Zeichen "@" in der E-Mail-Adresse. Drücken Sie **Weiter**
 - Nun werden Sie nach dem Namen für Ihr Konto gefragt. Dieser Name wird später in Thunderbird als Bezeichnung für dieses Konto genutzt. Drücken Sie nach der Eingabe **Weiter**.
 - Nachdem Sie das Konto eingerichtet haben, können Sie auch sofort Ihre E-Mails abrufen und schreiben.
-
-

Einrichtung E-Mail-Konto

Benutzernamen

Geben Sie den Benutzernamen ein, der Ihnen vom E-Mail-Provider gegeben wurde (zum Beispiel "hmaier").

Posteingang-Server Benutzername:

Geben Sie Ihren Benutzernamen für den Postausgang-Server (SMTP) ein (meist der gleiche wie beim Posteingang-Server).

Postausgang-Server (SMTP) Benutzername:

E-Mail abrufen



Grundsätzliche Handhabung

- e-mails schreiben
 - als Reintext (.txt)
 - die einfachste Art eine e-mail zu verfassen, ist diese in Reintext zu schreiben.
 - Vorteile: kleine Dateigröße, sicher weil kein ausführbarer versteckter Code möglich (HTML, Java, JavaScript), schnell zu versenden auch bei langsamer Internetanbindung (Analogmodem)
 - Nachteile: Keine Hervorhebung im Text möglich, kaum Gestaltungsmöglichkeiten



Grundsätzliche Handhabung

- e-mails schreiben
 - im HTML Format
 - Vorteile
 - Textgestaltung in Schriftart, Größe, Stil und Farbe möglich
 - Hintergrundgestaltung und JavaScript möglich
 - Grafiken, Bilder, Fotos und Animationen einfügbar
 - Tabellen einfügbar
 - Nachteile
 - Dateigröße, je mehr Gestaltung desto größer
 - Sicherheitsprobleme

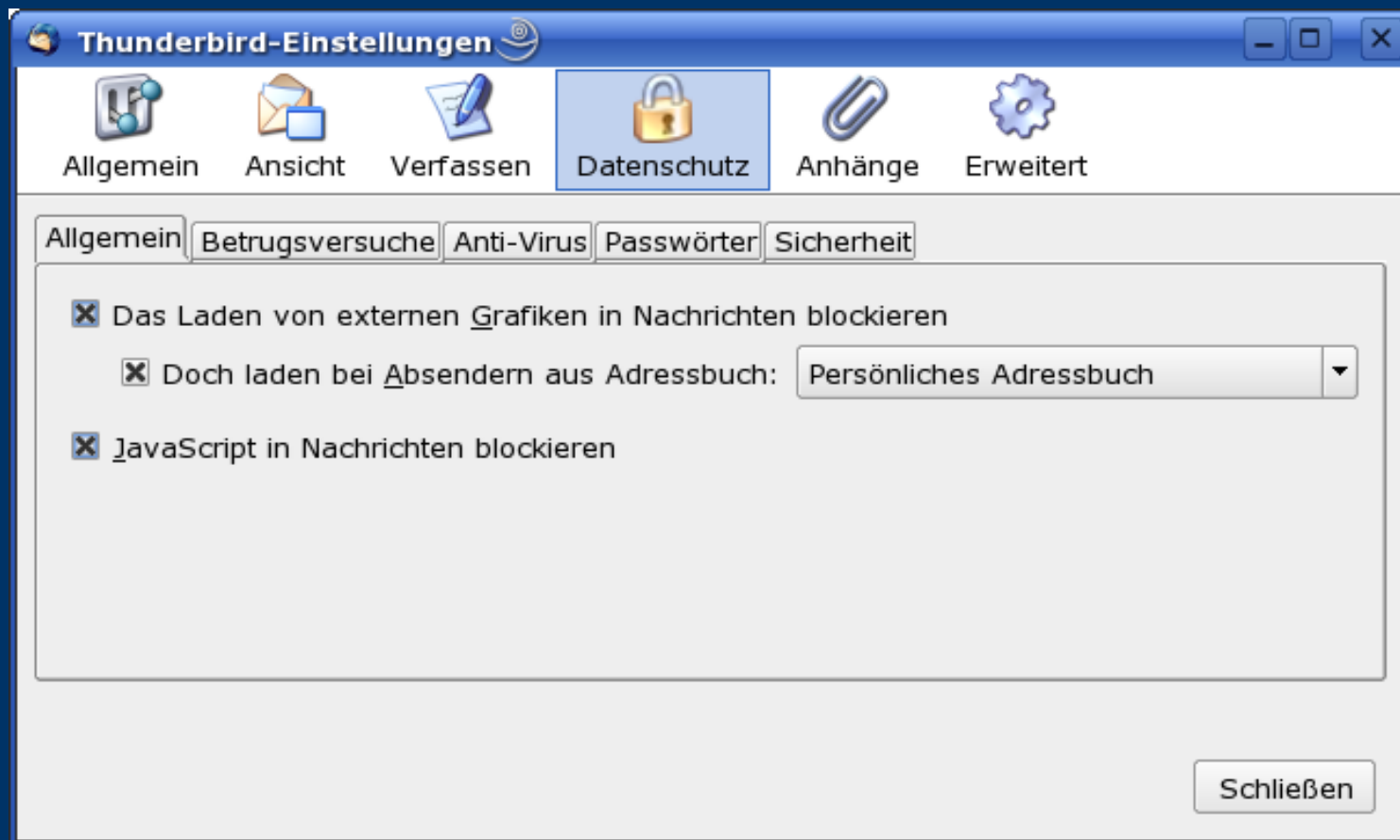
Sicherheit

- allgemein

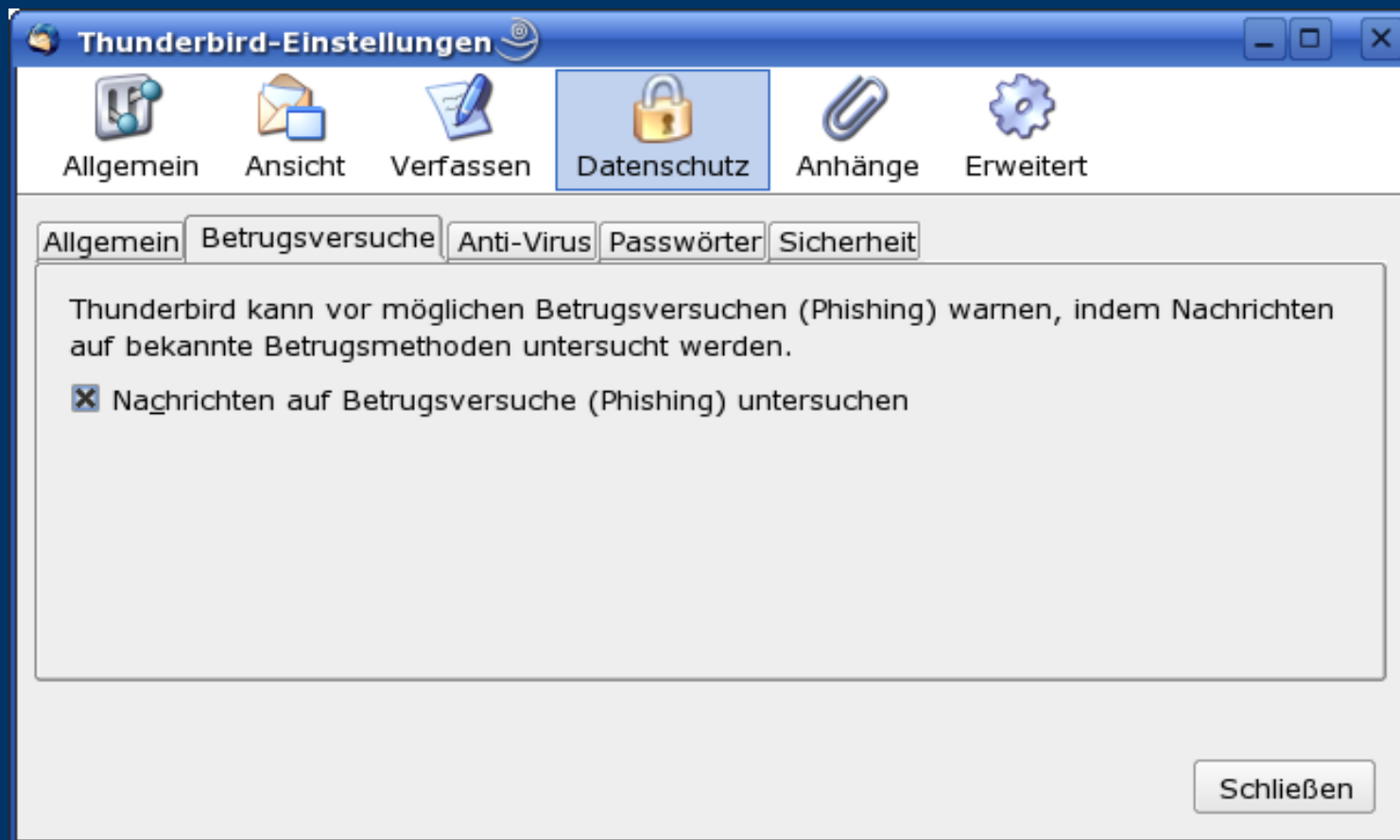
- durch digitale Unterschriften

- Thunderbird bietet einige Einstellmöglichkeiten um die Sicherheit beim Empfang von e-mail zu erhöhen. So kann JavaScript abgeschaltet, Grafiken blockiert, Phishing-Versuche registriert, Passwörter gespeichert und verschlüsselt werden.
 - Weiter kann mittels digitalen Unterschriften den e-mail Verkehr absichern. Eine digitale Unterschrift verifiziert den Sender gegenüber dem Empfänger. Zusätzlich kann mit einer eigenen digitalen Unterschrift der Inhalt von e-mail verschlüsselt werden.
-
-

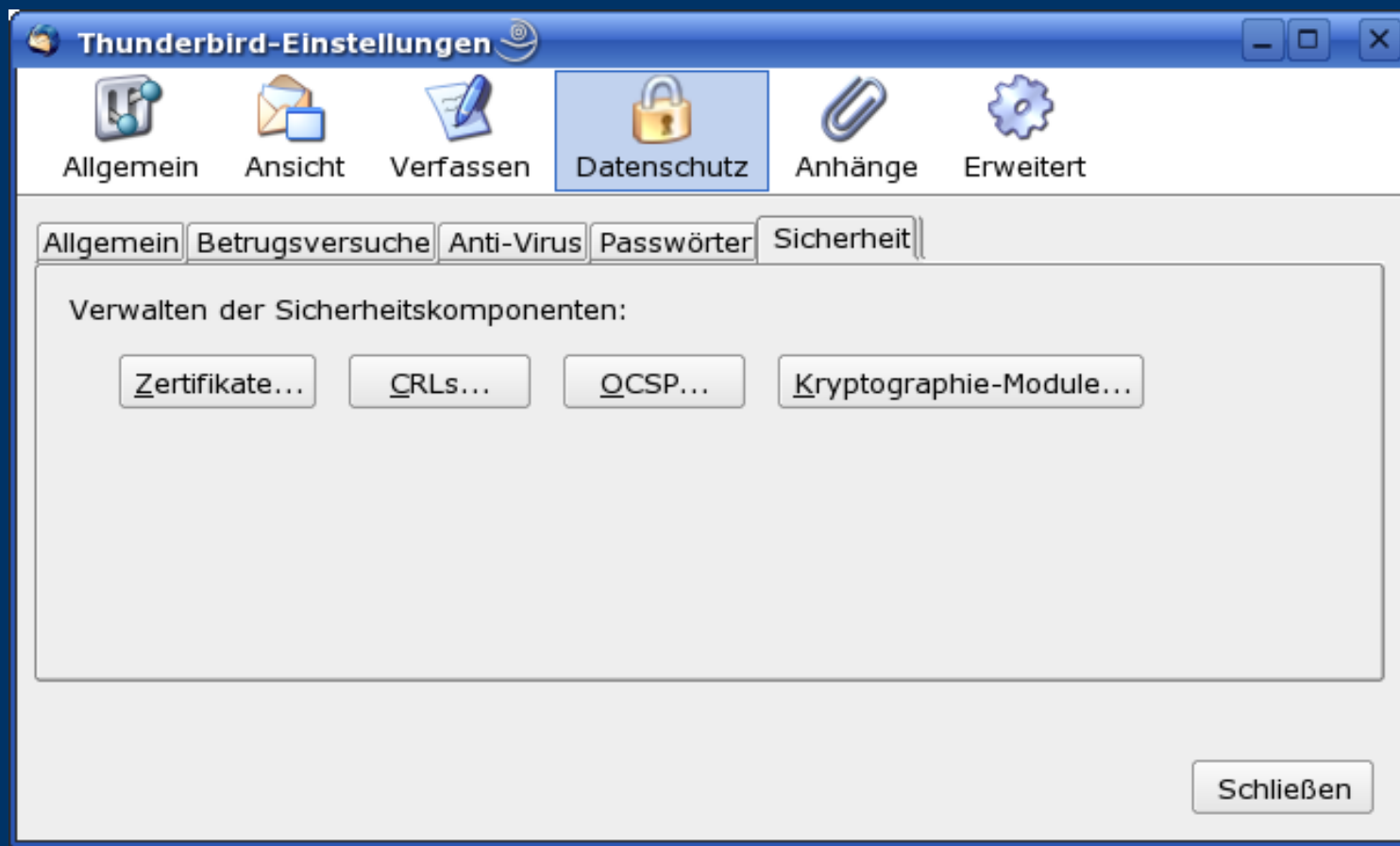
Sicherheit allgemein



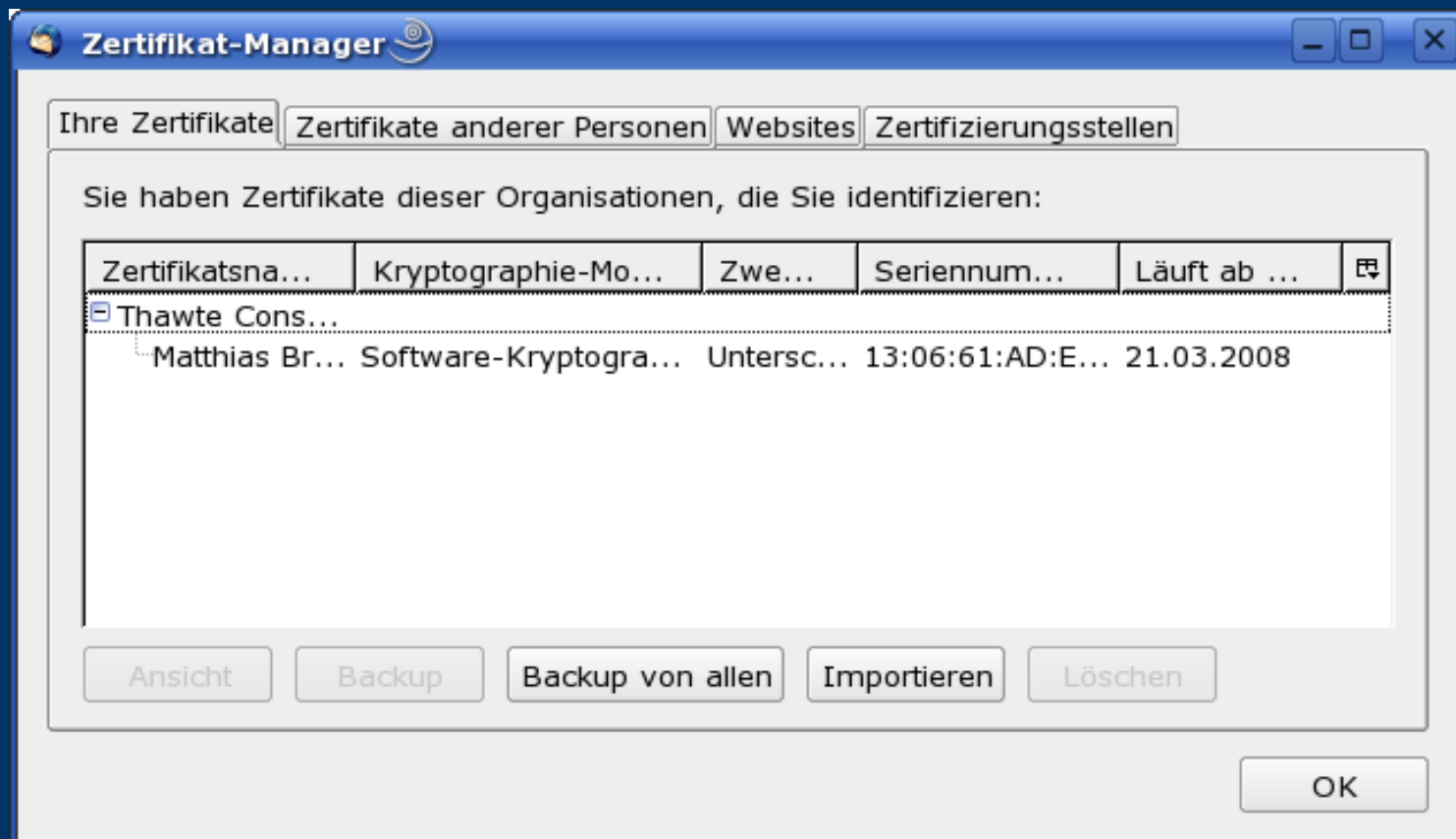
Sicherheit allgemein



Sicherheit durch digitale Unterschrift



Sicherheit durch digitale Unterschrift



Ich danke für Ihre Aufmerksamkeit

Noch Fragen?

Wenn ja kommen Sie doch einfach nach dem Vortrag
zu mir.
